

Die Ludwigsfelder Wohnungsgenossenschaft eG ist eine seit über 65 Jahren bestehende Wohnungsgenossenschaft südlich von Berlin. Mit Weitsicht, Engagement und Leidenschaft bewirtschaften wir mit unseren 25 Mitarbeitern einen Immobilienbestand von über 3.000 Wohnungen und rund 1.600 Pkw- und Fahrradstellplätzen. Als zweitgrößter Vermieter im Bereich Ludwigsfelde sind wir der guten, sicheren und sozial verantwortbaren Wohnungsversorgung unserer Mitglieder verpflichtet.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab dem 01. Juli 2023** eine/n

IT-Anwendungsbetreuer (m/w/d) in Teilzeit oder Vollzeit

In dieser Position übernehmen Sie unter anderem folgende Aufgaben:

- Sie fungieren als Ansprechpartner für unseren externen IT-Dienstleister und sorgen zusammen mit diesem für einen reibungslosen Betriebsablauf
- Sie beraten und unterstützen unsere Mitarbeiter/innen bei den angewandten Programmen (Windows, MS-Office und idealerweise Wodis Sigma) und betreuen unsere Hard- und Software (Microsoft Server 2019, W/TH secure, etc.)
- Sie pflegen das Firmenintranet sowie die Internetseite und betreuen/administrieren die vorhandenen Anlagen wie z.B. die Telefonanlage (cloudbasiert), die Mobiltelefone (AppTec 360 EMM) und die elektr. Schließanlage (Simon Voss)
- Sie sind Ansprechpartner für IT-Sicherheit und schulen die Mitarbeiter hierauf
- Sie unterstützen den Vorstand fachlich und organisatorisch und setzen IT-projekte um

Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene IT-Ausbildung oder durch Berufserfahrung erworbene anforderungsbezogene Qualifikationen
- Erfahrung im IT-Support sowie im Aufbau und Betrieb von Client-, Netzwerk-, Server- und Systemlösungen
- Ausgeprägtes Interesse und die Fähigkeit, Themen selbstständig zu erarbeiten und Probleme zu lösen
- Kenntnisse des ERP-Systems Wodis Sigma sind von Vorteil
- Sie haben ein freundliches, sicheres Auftreten und haben Erfahrung im Kontakt mit Anwendern
- Darüber hinaus sind sie serviceorientiert, zuverlässig und verantwortungsbewusst

Unser Angebot an Sie:

- Je nach Beschäftigungsumfang eine bis zu 37 Stunden-Vollzeit-Woche mit Gleitzeitregelung und der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Tarifliche Vergütung mit regelmäßigen Tarifierungen inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- In Vollzeit bis zu 30 Tage Urlaub + 2 Tage bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres zeitlichen Umfangs (Teilzeit/Vollzeit) bis zum 31.03.2023 an:

Ludwigsfelder Wohnungsgenossenschaft eG
Vorstandssekretariat
Brandenburgische Str. 9/13
14974 Ludwigsfelde
E-Mail: info@wg-ludwigsfelde.de